

## La fonction de coordinateur de services et/ou d'établissements : vers de nouveaux paradigmes

### OBJECTIFS

- ▶ Mieux cerner la fonction et le rôle du coordinateur de services et/ou d'établissements.
- ▶ Être en capacité de développer une méthodologie propre à la fonction de coordination.
- ▶ Identifier et rassembler les conditions favorables à la réussite de la fonction de coordination.

### Méthodes pédagogiques :

Autoévaluation en amont de la formation

Recueil des attentes

Études de cas, apports méthodologiques, construction d'outils spécifiques propres à la fonction de coordination

Remise d'un support écrit. Fin de stage : évaluation des acquis

### Personnes concernées / Prérequis :

Professionnels des établissements et services impliqués dans des fonctions de coordination de services et/ou d'établissements

**Animation** : Conseil en action sociale, titulaire  
DESS management de politiques sociales,  
CAFDES et DEES

**Nombre de participants** : 15 personnes maxi

**Durée** : 4 jours, soit 28 heures

### INTRA

Cette formation peut être organisée  
dans votre établissement  
avec un tarif groupe.

#### Lieu

 LA ROCHELLE (17) Du 06/10/2025 au 09/10/2025

#### Sessions programmées

#### Droits d'inscription

1270 €



## PROGRAMME *Catalogue 2025*

- ▶ Un modèle à adapter dans un contexte en constante évolution
  - lois, réglementations et jurisprudences sur la fonction de coordination
  - études et expérimentations qui font leurs preuves
  - enjeux et opportunités : mutualisations, coopérations, politiques territoriales...
  - les recommandations de bonnes pratiques de l'ANESM
  - les travaux de l'ANAP et de la HAS
  
- ▶ Le dispositif à coordonner et la méthodologie à appliquer
  - les différents niveaux de coordination et de mise en réseau
  - les leviers de la coordination des connaissances et du savoir-faire
  - approche systémique et étapes du processus général
  - intégration clinique, fonctionnelle, et financière
  - l'exercice, l'expérience et la pratique
  - responsabilité partagée des acteurs et complémentarité
  
- ▶ Le rôle de coordonnateur :
  - compétences et qualités requises
  - connaissance de la démarche, capacité d'écoute, d'empathie, d'animation, de médiation
  - les facteurs clés de la réussite et les stratégies pour passer d'un travail de mise en lien à une réelle coordination au bénéfice des usagers et dans l'intérêt mutuel de l'ensemble des acteurs

