

Ref. VAC17

## Préparer son entretien de recrutement

### OBJECTIFS

- ▶ Permettre aux ouvriers d'ESAT/EA d'appréhender avec plus de sérénité et d'assurance, l'entretien d'embauche en milieu ordinaire ou protégé.
- ▶ Favoriser le développement de leurs capacités d'adaptation et d'écoute en tenant compte des situations régulièrement rencontrées et du contexte de l'entretien.
- ▶ Les aider à savoir ajuster leur présence physique et leur comportement, pour mieux répondre aux exigences du recruteur.

### PROGRAMME

- ▶ Connaître les exigences de l'employeur
  - la nécessité d'une préparation en amont (l'entreprise, le poste, l'équipe...)
  - les différents profils d'employeurs et leurs attentes spécifiques suivant le secteur d'activités (Artisan, Commerçant, Chef d'entreprise, RH, Directeur(trice) d'ESAT/EA, Chef de service...)
- ▶ Identifier ses savoir-faire et savoir-être, une préparation préalable qui permet de structurer sa pensée afin de
  - prendre conscience de ses qualités, savoir les valoriser et les exprimer en face à face devant un recruteur
  - savoir définir et présenter son parcours professionnel : exploiter les expériences acquises
- ▶ Se préparer au déroulement de l'entretien
  - ajuster son comportement : attitudes, vocabulaire...
  - soigner son apparence physique (vêtements, présentation)
  - connaître ses points forts, ses points faibles
  - repérer les freins et savoir les lever
  - savoir exprimer ses attentes et poser des questions



**Méthodes pédagogiques** : Etudes de cas, apports théoriques, méthodologiques, mises en situation, jeux de rôles  
Remise d'un support écrit. Evaluation des acquis en début et fin de stage.

**Personnes concernées / Prérequis** : Ouvriers(ières) d'ESAT/EA

**Animation** : Intervenant éducatif

**Nombre de participants** : personnes maxi

**DPC** : nous consulter

**Durée** : 3 jours, soit 21 heures

## INTRA

Ce stage peut être organisé dans votre établissement avec un tarif groupe.

